

笔试办法及注意事项

1. 笔试前, 请做好网络、电脑等准备工作, 确保电脑中安装 Adobe Reader 和 Word 软件。Word 版本应为 2010 及以上, 并在 Word 选项“信任中心设置”中选择“启用所有宏”选项;
2. 笔试开始后, 使用申报时的账号和密码进入国家留学管理信息平台网上报名系统国内申请人入口 (<http://apply.csc.edu.cn>), 在系统上自行下载试题和答题纸, 在电子答题纸上进行作答;
3. 请在答题纸规定位置填写 CSC 学号, 严禁在答题内容中提及姓名、学号, 严禁以其他任何方式在答卷上标记信息。
4. 答题结束后, 请在交卷截止时间前将答题纸另存为 PDF 格式, 按要求选择答题语种(英语或法语)后, 上传 PDF 格式的答题纸。
5. 答题通道将于 16:40 准时关闭, 逾时无法提交, 亦不接受其他方式提交答题纸。请务必提前预留上传答题纸的时间。